I S T I T U T O D I I S T R U Z I O N E
S E C O N D A R I A S U P E R I O R E
"L U I G I V A N V I T E L L I"
TECNICO | PROFESSIONALE

SETTORE ECONOMICO	SETTORE TECNOLOGICO	SETTORE INDUSTRIA E ARTIGIANATO	SETTORE SERVIZI
Amministrazione Finanza e Marketing	Costruzioni Ambiente e Territorio	Produzioni industriali e Artigianali Manutenzione e Assistenza Tecnica	Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera Servizi socio-sanitari

ECDL

Sede: via Ronca - 83047 LIONI (AV) Cod. mecc.AVIS01200L

avis01200l@pec.istruzione.it www.iissvanvitelli.gov.it AVIS01200L@istruzione.it

Tel. 0827 1949208 COD. FISCALE : 82002610648 Fax 0827 1949202

Prot. n. 127/2019/A.19.d
del 09/01/ 2019
CUP: G35B17000500007

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020.
"Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.5. Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa.

Titolo progetto: "Il Patrimonio Culturale, Artistico e Paesaggistico: valore strategico dell'economia"
Codice identificativo: 10.2.5A-FSEPON-CA-2018-19
CUP: G35B17000500007

Determina N. 152/2019
per l'avvio delle procedure di selezione personale interno:
N. 1 REFERENTE PER LA VALUTAZIONE E N. 1 REFERENTE SUPPORTO ORGANIZZATIVO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO Il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
VISTO il T.U. 16/4/1994, n. 297 concernente le disposizioni legislative vigenti in materia d'istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;
VISTO l'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59:
VISTO il Regolamento di Autonomia Scolastica DPR 8 marzo 1999, n. 275;
VISTI gli art. 7 e 25 del D. Lgs 30 marzo 2001, n. 165;
VISTO il CCNL Scuola sottoscritto il 29/11/2007;
VISTO il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola - Competenze a ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;
VISTO l'avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/4427 del 02 maggio 2017 del MIUR avente ad oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 "Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.5. Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa.
VISTO il provvedimento del Dirigente dell'Autorità di Gestione prot. n. AOODGEFID/8202 del 29/03/2018 di approvazione della graduatoria definitiva dei progetti finanziati;

VISTA la nota del Dirigente dell'Autorità di Gestione prot. n. AOODGEFID/8501 del 30/03/2018 che costituisce la formale autorizzazione all'avvio delle attività e l'ammissibilità della spesa a decorrere dalla data del 30/03/2018.

VISTA la nota autorizzativa del MIUR prot. n. AOODGEFID/9281 del 10/04/2018 indirizzata a questa Istituzione Scolastica, destinataria del finanziamento di € 29.610,00;

VISTO che il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2018 è stato approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 220 del 30 gennaio 2018 e con successiva variazione del 03 ottobre 2018 con delibera n 259;

VISTO il D.I. 44/01 (Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche);

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione dei suddetti progetti;

VISTO il Progetto "Il Patrimonio Culturale, Artistico e Paesaggistico: valore strategico dell'economia" elaborato da questa istituzione scolastica;

VISTA la circolare del MIUR prot. n. AOODGEFID/31732 del 25/07/2017 "Linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria" e relativi allegati;

VISTO il decreto del Dirigente scolastico prot. n. 3694/2018/A.19.d del 17/05//2018 di iscrizione nel Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2018 delle risorse finanziarie assegnate per la realizzazione del Progetto "Il Patrimonio Culturale, Artistico e Paesaggistico: valore strategico dell'economia" - Codice progetto: 10.2.5A-FSEPON-CA-2018-19;

VISTO il Dlgs. 50/2016 del 18 aprile;

VISTA la Circolare Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali 2 del 2/2009 "Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività cofinanziate dal fondo sociale europeo nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.);

VISTA la Nota MIUR prot. 1588 del 13 gennaio 2016 "Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria", dove viene evidenziato che l'Istituzione Scolastica potrà coinvolgere, nella realizzazione del progetto formativo, personale interno o esterno.

VISTO che qualsiasi incarico conferito a personale esterno o interno deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione e che nessun incarico, quindi, può essere conferito direttamente;

VISTA la Nota MIUR AOODGEFID prot. 34815 del 02 agosto 2017, con la quale si precisa che per il conferimento di incarichi venga preliminarmente verificata la presenza di personale interno;

ATTESA la necessità di impiegare tra il personale interno figure di Referente per la valutazione e referente al gruppo di coordinamento per supportare le attività formative, nell'ambito dei Moduli didattici, a valere sull'Avviso PON in oggetto;

CONSIDERATI i criteri generali esplicitati nel Regolamento d'Istituto e i criteri deliberati dal Collegio dei Docenti delibera n. 5 del 30/01/2018 e dal Consiglio di Istituto delibera n. 224 del 30/01/2018;

VISTO il Manuale per la Documentazione delle Selezioni del personale per la formazione (prot. 37407 del 21.11.2017);

VISTI la Nota MIUR Prot. n. 38115. 18-12-2017 relativa ai chiarimenti e approfondimenti per l'attuazione dei progetti a valere sul FSE Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020.

VALUTATA l'opportunità di attuare per il corrente anno scolastico i moduli 1,2,3,4,5,6 e di cui si articola il progetto 10.2.5A-FSEPON-CA-2018-19;

VISTA la nomina a Responsabile Unico del Procedimento ai sensi art. 31 D.lgs.50/2016- Progetto ""Il Patrimonio Culturale, Artistico e Paesaggistico: valore strategico dell'economia"" - Codice progetto: 10.2.5A-FSEPON-CA-2018-19 prot. n. 117/2019/A.19.d del 09/0/2019;

RILEVATA la necessità di individuare le figure cui affidare l'attività di formazione quali esperti necessarie per la realizzazione delle attività previste;

DETERMINA

l'avvio delle procedure di selezione di **n. 2 figure interne** all'istituto con la funzione di **N. 1 REFERENTE PER LA VALUTAZIONE E N. 1 REFERENTE SUPPORTO GRUPPO DI COORDINAMENTO** per l'espletamento delle attività di formazione inerenti il Progetto:

Titolo progetto: "Il Patrimonio Culturale, Artistico e Paesaggistico: valore strategico dell'economia"

Codice identificativo: 10.2.5A-FSEPON-CA-2018-19

CUP: G35B17000500007

1. Mediante avviso pubblico interno rivolto ai docenti in servizio nell'a.s. 2018/2019 presso l'I.I.S.S. "L. Vanvitelli" di Lioni (AV) con contratto a tempo indeterminato **che fanno parte dell'organico di diritto di istituto e presumibilmente ne faranno parte fino alla conclusione del progetto prevista per il 31/08/2019**, si espleteranno le procedure per la selezione e la formalizzazione degli incarichi delle figure sopra indicate.
2. Per lo svolgimento degli incarichi di N. 1 **REFERENTE PER LA VALUTAZIONE** E N. 1 **REFERENTE SUPPORTO GRUPPO DI COORDINAMENTO** è previsto un compenso onnicomprensivo Lordo Stato (compreso ogni onere e/o ritenute a carico del dipendente e dell'Amministrazione) pari ad € **23,22/h**.

Figura	Compenso Orario	Ore previste
Referente per la valutazione	€ 23,22	n. ore 45*
Referente Supporto organizzativo	€ 23,22	n. ore 60*

Si precisa:

1. **che per ogni ora di assenza di ciascun allievo il sistema automaticamente decurta dall'area gestionale l'importo di € 3,47. Pertanto resta facoltà della scuola ridurre proporzionalmente il numero di ore di attività da svolgere senza preavviso ed indennità di sorta**.

3. Il compenso sarà corrisposto solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari.
4. Nulla è dovuto alle figure incaricate per la eventuale partecipazione alle riunioni programmate dall'istituzione scolastica in merito alla realizzazione del progetto in quanto tale attività rientra nell'incarico;
5. L'avviso sarà pubblicato per 7 giorni, dopodiché si procederà alla redazione di una graduatoria di merito provvisoria che diventerà definitiva trascorsi gg. 15 alla data della pubblicazione. Le candidature saranno valutate da un'apposita commissione nominata dal dirigente scolastico dopo la scadenza dell'Avviso.
6. Le prestazioni per quanto in argomento, da effettuarsi al di fuori dell'orario di servizio, possono essere imputate alle voci di costo: "Attività di gestione" prevista nell' articolazione dei costi del Progetto di cui all'oggetto.
7. Nulla è dovuto dall'Amministrazione nel caso di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione medesima.
8. Essendo, inoltre, le prestazioni in argomento effettuata con finanziamenti pubblici ed essendo l'Istituto solo gestore e non finanziatore, il pagamento verrà effettuato presumibilmente entro giorni trenta dalla disponibilità reale delle erogazioni da parte del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca a prescindere dalla data in cui ciò avvenga.
9. Resta comunque convenuto che il pagamento della somma pattuita, sarà effettuato solo ed esclusivamente dopo l'esatta corrispondenza tra gli obblighi assunti con il presente provvedimento e quanto effettivamente svolto agli e atti dell'Istituto.
10. Gli incarichi stipulati dopo la selezione ed assegnazione, inoltre, potranno essere revocati in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta. In quest'ultimo caso il corso o i corsi dovranno essere annullati e non potranno essere riconosciute spese ad esso inerenti se non quelle rispondenti all'attività effettivamente svolta fino al momento dell'annullamento, atteso anche che l'Autorità di Gestione si riserva, comunque, di valutare l'ammissibilità e la congruità di tali spese.

Tale provvedimento sarà reso noto mediante pubblicazione sul sito istituzionale:
www.iissvanvitelli.gov.it

Il Dirigente Scolastico
Sabato CENTRELLA
Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n° 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa